

«Утверждаю»

Директор МБОУ

«Старокуклюкская основная общеобразовательная школа»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан

/Г.Р. Бахметова/

« 29 » августа 2023 года

План спортивно – массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий ШСК «Витязь» МБОУ «Старокуклюкская основная школа» ЕМР РТ на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-педагогическая работа			
1.	Обсуждение и утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Директор школы
2.	Составление расписания работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Зам. директора по ВР
3.	Подготовка спортивного зала, и площадок. Подготовка команд участников. Подборка судейских бригад.	В течение года	Руководитель ШСК Зам. директора по ВР
4.	Оформление стенда: обновление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления), обновление необходимой информации	В течение года	Руководитель ШСК
Учебно-воспитательная работа			
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель ШСК
Методическая работа			
1	Посещение семинаров для руководителей ФСК	В течение года	Руководитель ШСК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ФСК	В течение года	Руководитель ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Руководитель ШСК
Спортивно-массовая работа			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Октябрь	Руководитель ШСК Директор школы
2	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
3	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях	В течение года	Руководитель ШСК
Контроль и руководство			
1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
2	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
Финансово-хозяйственная деятельность			
1	Приобретение спортивного инвентаря, призов, наградных материалов	В течение года	Администрация школы
2	Ремонт спортивного зала	В течение года	Администрация
3	Подготовка школьной спортивной площадки	Апрель-май, август	Администрация школы